Anexo N° 2 COPIA

RC-GA-SV02-V01

# INFORME DE COMISIONAMIENTO

007243
07 AGO 2023
MESA DE ENTRADA
CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

**Fecha del Informe: 02/08/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 853/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Taller Oficina Central |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Asunción |
| DEPARTAMENTO: | Asunción |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. días | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ | 3.418.381 | 31/07/2023 07:00:00 | 31/07/2023 17:00:00 | 1 | |

Ing. Agr. Roque Melgarejo
Gerente de Servicios
Zona Centro

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 21850 | 31/07/2023 06:00:00 | 31/07/2023 16:00:00 | 191.749 | 192.004 | 255 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

## INFORME SOBRE COMISIÓN

Realizar el traslado de vehiculo a la Oficina Central para cambio de faro - Asuncion

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
Gerencia de Servicios
Zona Centro

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida. dejar constancia en la observación del presente formulario.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 853**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 1 de agosto de 2023**

**VISTO:** El expediente N° 6918, de fecha 31 de julio de 2023, y compromiso presupuestario N° 1830/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: ASUNCIÓN, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar el traslado de vehículo a la Oficina Central para cambio de faro.

| Funcionarios | C.I. Nº | Fecha de Comisión | Dias a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ | 3.418.381 | 31/07/2023 | 1.0 | 350.000 | 264.153 |
| TOTAL | | | | | 264.153 |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 dias corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**C.P. MARIO M. ROMÁN JARA**
Gerente General

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

Ing. Agr. Roque Melgarejo
Gerente de Servicios
Zona Centro

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaria General.
SG:opv

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 021850

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | HFP-796 | N° de orden asign. | 294 |
| Marca | Chevrolet | Rasp. N° | E-0003267 | Area asig. | GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL CENTRO |
| Conductor autorizado | ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 31/07/2023 | Hasta | 31/07/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 05:00 | Hasta | 22:00 | | |
| Km. de salida | 191749 | Fecha de salida | 31/07/2023 | Hora de salida | 05:30 |
| Km. de vuelta | 192018 | Fecha de regreso | 31/08/2023 | Hora de vuelta | 20:00 |
| Km. estimado recorrido | 400 | Km. real recorrido | 269 | Consumo est. litros/100Km. | 10 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | Gestión administrativa y técnica en la Zona de influencia de la Gerencia Centro(Dtos Caaguazu, Caazapa, Guaira, Central) | | | | |
| Obs. | Otros Conductores Habilitados: Jorge Ubeda, Zully Gutierrez, Kevin Hoppe | | | | |

DUPLICADO

Jorge Ubeda

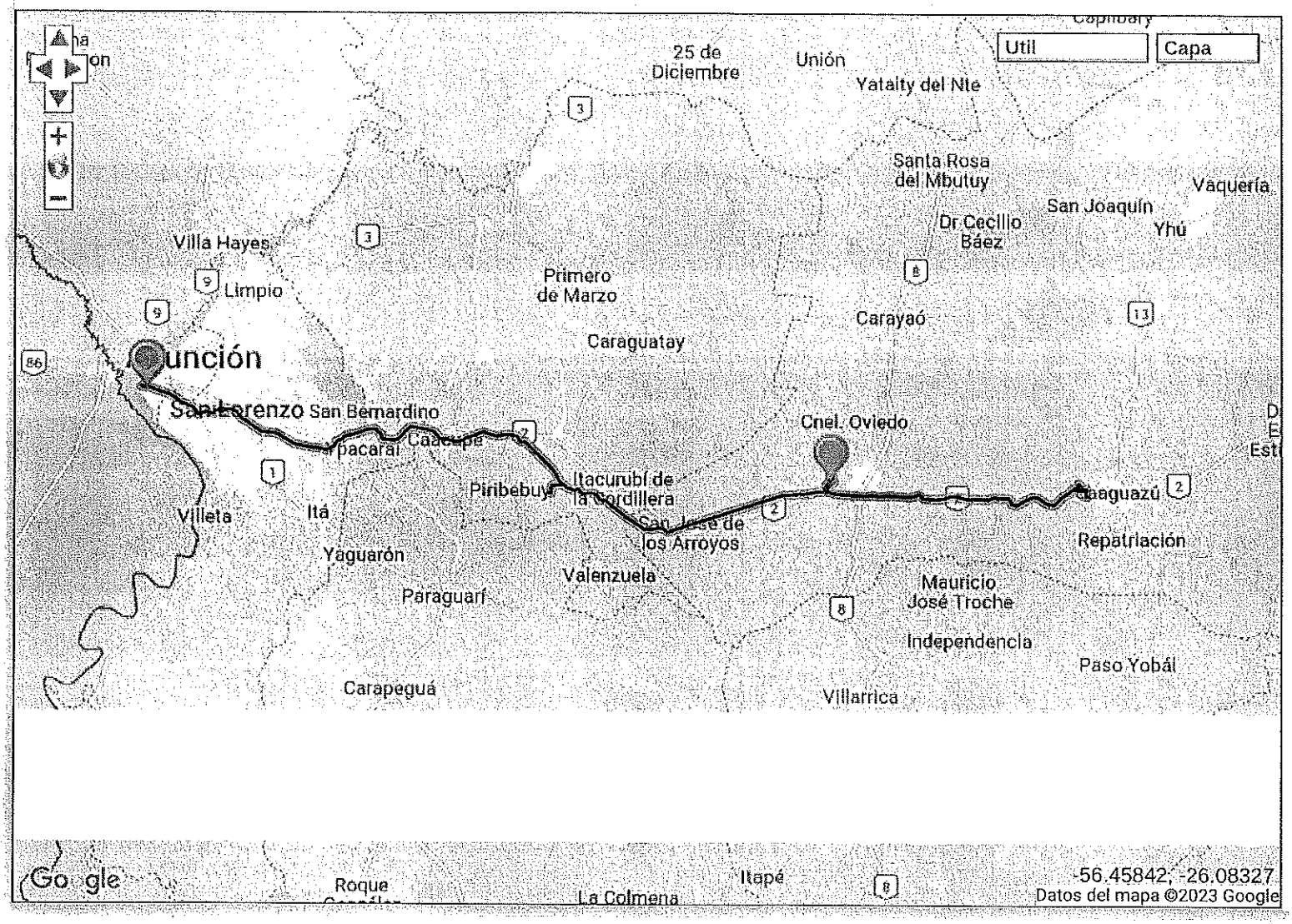
ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ

X

ara cambiar de posiciones los mapas, haga click en la agen de la barra de herramientas de la parte superior erecha de la ventana

mapa seleccionado:

MAPA Nº1




Vehículos
Seguimiento
Selección Actual
Histórico

Cuenta: M.294 - CHEVROLET

Histórico de recorrido (reporte)
MóvilM.294 - CHEVROLET S10
Velocidad promedio: 77 km/h
Velocidad máxima: 146 km/h
Distancia recorrida: 255km 205m
Desde: Lun 31 Jul 23 - 07:00:00
Hasta: Lun 31 Jul 23 - 18:30:00

Eventos (47)

Ing. Agr. Roque Melgarejo
Jefe de Servicios

Mis Puntos
Mis Zonas
Mis Rutas
Miscelaneas

PANEL VISOR DE EVENTOS PANEL REPORTES

190.128.232.190:8008/multimapas.php?v=100004126&[illegible]nta=100004126&cuentaSelectSegui=100004126&v=[illegible]768807&x=-26.749386&mapType=null&config=1